

YEŞİLİRMAK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi olduğum ve bilgileri aşağıya çıkarılan öğrencimin Yatılılık ve Bursluluk Komisyonu tarafından örgün ortaöğretim pansiyonlarından birine ikamet ve ulaşım imkânları göz önünde bulundurularak yerleştirilmesini istiyorum.

Bu dilekçeyi doldurmadan önce Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin “**Yatılılık ve Bursluluk Başvuruları**” başlıklı 4. Maddesini okudum. Öğrencim hakkında Komisyona sunduğum belgelerin ve dilekçemde yazdığım bilgilerin doğru olduğunu beyan sonucundan doğacak hukuki sorumluluğu kabul ediyorum.

Bilgi ve gereğini arz derim. (...../...../20.....)

Veli Bilgileri :

T.C. No. :

Telefon :

Adı Soyadı :

İmza :

BU BÖLÜME ÖĞRENCİNİN İSİM VE İLETİŞİM BİLGİLERİNİ YAZINIZ.	
Adı Soyadı	
T.C. Kimlik Numarası	
İkamet Adresi	
Telefon Numarası	

Öğrencinizin yerleştirilmesini tercih ettiğiniz okul müdürlüğünün pansiyonunu aşağıya yazınız.

<u>YATILILIK BAŞVURU EVRAKLARI</u>	
1	Kimlik Fotokopileri(Öğrencinin ve Velisinin)
2	Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği
3	Öğrenci Belgesi(Kaydının Bulunduğu Okul Müd.)
4	Öğrenci Adına Düzenlenmiş İkametgah Belgesi (Mahalle Muhtarı , E-Devlet)
5	Öğrencinin Yatılı Okumasına Engel Rahatsızlığı Bulunmadığına Dair Hekim Raporu
6	Öğrencinin Disiplin Cezası Almadığını Belgeleyen Evrak Çıktısı (Kaydının Bulunduğu Okul Müd.)
7	Öğrencinin anne ve babasının (18 yaşından büyük çocuklarının) SGK Hizmet Dökümü
8	Öğrencinin Aile Maddi Durumunu Gösterir Beyanname (EK-1)(2023 yılı Ocak'tan Aralık ayına kadar maaş bodroları)
9	Ailede çalışmayan bireyler için SGK kaydı olmadığına dair belge (SGK Hizmet Dökümü)
10	4 Adet vesikalık fotoğraf

VELİ SÖZLEŞMESİ

Velisi bulunduğum nın okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

- 1) Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.
- 2) Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara katılacağım.
- 3) Okul ve Pansiyonda kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 4) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve yurt idaresine bildireceğim.
- 5) Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile resmi yazı ile sabit telefonla, cep telefonuyla veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığında en kısa zamanda okula geleceğim.
- 6) Kullandığım cep telefonuna okul idaresince gönderilecek sms'lere izin veriyorum. Cep telefonu numarasının değişmesi durumunda okul idaresine bilgi vereceğim.
- 7) Bakanlıkça ve Pansiyon iç yönergesince yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
- 8) Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının yasak olduğunu biliyorum. Öğrencimin uymasını sağlayacağım.
- 9) Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneceğim.
- 10) Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları kabul ediyorum.
- 11) Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 12) Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde pansiyon idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimi pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
- 13) **(Paralı kalanlar için)** Pansiyon taksitlerinin yılda bir peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Ocak, Mart aylarında ayın onuna kadar ödenmesi gerektiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde öğrencimin pansiyondan kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

Yukarıdaki yazılı taahhütnameyi okudum, kabul ve taahhüt ediyorum.

.... / / 2024
Veli Adı/Soyadı/İmzası

ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ

Okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmak istiyorum. Yatılılığa kabul edildiğim takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

- 1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
- 2) MEB ve Pansiyon İç yönergesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım.
- 3) Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullanırmayacağımı, cep telefonumun hat ve imei numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum.
- 4) Okul ve Pansiyonda kurum eşyalarına, arkadaşlarımla eşyalarına verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 5) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve Pansiyon idaresine bildireceğim.
- 6) Pansiyon bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan pansiyon bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
- 7) Hastalandığımda pansiyon idaresine haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim. Okul idaresi ve pansiyon belletici öğretmenin bilgisi dışında ilaç kullanımından doğabilecek sıkıntıların sorumluluklarını kabul ediyorum.
- 8) Evcil izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim ve veli izni olsa dahi gideceğim adreste karşılaşılabileceğin sıkıntıların sorumluluğunu kabul ediyorum. Çarşı izni için, dersane için pansiyon idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
- 9) Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.

Pansiyon İdaresinin Öğrenciye Karşı Sorumlulukları

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, yurttaki kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan "Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçlarında belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

.... / / 2024
Öğrencinin Adı Soyadı
İmzası

EVCI İZİN MUVAFAKAT BELGESİ

Velisi bulunduğum okulunuz yatılı öğrencisi 'in okulun öğrenime açık olduğu süre içindeki hafta sonu ve resmi tatil izinlerini aşağıda belirttiğim adreste geçirmesini istiyorum.

Gereğini arz ederim.

... / ... / 2024

Veli Adı Soyadı ve İmzası

Velisinin;	Evcı çıkabileceği 1.derece yakın akrabalarının;
Ev Adresi :	1) Yakınlık Derecesi: (.....)
:	Adı ve Soyadı :
Ev Telefon :	Ev Adresi :
İş Adresi :	:
:	Telefon :
İş Telefon :	

İzin Kullanacağı Süreler

- | | |
|-------------------------------|-----------|
| 1. Her Hafta | () |
| 2. İki Haftada Bir | () |
| 3. Ayda Bir | () |
| 4. Diğer | () |
| 5. Evcı Çıkmasını istemiyorum | () |

NOT:

- Öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.
- Evcı çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde **PANSİYON EVCI DEFTERİ** doldurularak yapılacaktır.
- Evcı çıkışları Cuma günü bayrak töreninden sonra başlayıp Pazar günü yemek saatiyle sona erecektir. Velinin yazılı mazeret bildirmesiyle Pazartesi bayrak töreninde bulunmak kaydıyla dönüş yapılabilir.
- Evcı izni dışında izin almak isteyen veliler mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul müdürlüğüne onaylatmalı veya dilekçe örneğini okulumuzun 340795@meh.k12.tr , 340795@ymtal.k12.tr adreslerine en az bir gün önce eposta atmalıdırlar. Öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.
- Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrenci için durumu velisi Nöbetçi belletmen öğretmene iletilecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştırılacaktır.

VELİ İZİN BELGESİ

YEŞİLIRMAK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velayetim altında bulunan oğlum/kızım
'nın LİSESİ 'ni kazanması sebebiyle öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem ve incelemelere katılmasına, okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuvar çalışmalarına; hafta sonları evci ve çarşı izinleri ile okuldan ayrılmasına; Hafta içi ders zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için (öğle arası ve ders bitiminde etütlere kadar olan izinler dâhil olmak üzere); Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili, hafta sonu tatili ve benzeri her türlü tatilde okuldan ayrılmasına; Disiplin cezası nedeniyle (uzaklaştırma cezası) okuldan eve gelmesine, Okulumuzun katıldığı spor müsabakaları ve diğer etkinliklerde toplu ve bireysel çekilen fotoğrafların okul sitesinde yayınlanmasına izin veriyor her türlü sorumluluğu kabul ve beyan ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

..... / / 2024

.....

Veli Adı Soyadı ve İmzası

VELİ TAYİN BELGESİ

YEŞİLIRMAK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 34. madde hükmüne göre Okulunuz Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı İlknur Meltem ODABAŞ 'in yatılı olarak öğrenim gören okulunuz öğrencilerinden'nın eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere velisi olmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

..... / / 2024

.....

Veli Adı Soyadı ve İmzası

AÇIKLAMA:

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ

Öğrenci velisi

MADDE 34- (1) Öğrenci velisi, öğrencinin anne, baba veya yasal sorumluluğunu üstlenen kişi olup eğitim ve öğretim süresince her öğrencinin bir velisi bulunur.

(2) Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.

YATILI ÖĞRENCİ PANSİYON DEMİRBAŞ EŞYA TAAHHÜTNAMESİ

20...../20..... Eğitim-Öğretim yılında yatılı öğrenciniz
..... velisi olarak ben aşağıda cinsi, miktarı ve özellikleri yazılı demirbaş eşyaları sağlam bir şekilde ilgiliden teslim aldım.

İlgili memura sağlam teslim etmeyi, eşyalarda meydana gelebilecek zarar ve ziyanı tespit olunan o günkü rayiç bedeli üzerinden ödemeyi ve aynı olarak yerine koymayı taahhüt ederim.
...../...../2024

VELİNİN:

Adı-Soyadı :

İmza :

ÖĞRENCİNİN:

Adı-Soyadı :

İmza :

DEMİRBAŞ EŞYANIN

Sıra Numarası	Eşyanın Adı	Miktarı	Niteliği
1	RANZA	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
2	DOLAP	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
3	YATAK	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
4	BATTANIYE	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
5	YASTIK	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
6	NEVRESİM TAKIMI*	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda

*Nevresim Takımı, Yastık kılıfı, nevresim ve çarşaf ihtiva etmektedir.

UYGUNDUR

...../...../20.....

İ.Meltem ODABAŞ
Pansiyondan Sorumlu
Müdür Yardımcısı

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME
(Değişik:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/36 md.)

Velinin Adı ve Soyadı ile T.C. Kimlik No:	
Velinin öğrenciye yakınlık derecesi:	
Velinin işi ve iş yeri adresi:	
Velinin geliri: (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası ile belirtilen basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait toplam gelirini gösteren belge.)	
Velinin eşi çalışıyor ise geliri: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait toplam gelirini gösteren belge.)	
Velinin diğer gelirleri:	
Ailenin net yıllık gelir toplamı:	
Ailenin yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	
Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi: (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği)	

Aile maddi durumumun yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Yeşilirmak Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi sınıfı öğrencilerinden oğlu/kızı No'lu'ın yılı yatılılığa/bursluluk sınavına kabulünü arz ve gerçeğe aykırı beyan verdiğim takdirde her türlü hukuki sorumluluğun tarafıma ait olduğunu taahhüt ederim.

...././....

İmza
Velinin Adı ve Soyadı

Öğrencinin

Adı ve Soyadı :
T.C. Kimlik No :
Adresi :

EKLER:

- Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge.
- Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı.
- Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.
- Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.
- Veli üzerinden Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği (e-devlet)
- Öğrencinin Pansiyonda kalmasında ve barınmasında sağlık açısından sakınca olmadığına dair sağlık raporu
- Öğrenci adına düzenlenen İkametgah Belgesi (Mahalle Muhtarı / e-devlet)
- 4 (Dört) adet vesikalık fotoğraf (son bir ayda çekilmiş)
- Mezun olduğu ortaokuldan Disiplin Cezası almadığını belgeleyen evrak